



AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.ddl.net
<http://artesalleida.ddl.net>

ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ : 6/2009

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 29 de juny de 2009

HORA ; 21:30 hores del vespre

LLOC ; Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen

Ricard Pons Pico, (ENTESA-PSC-PM), alcalde

Josep Minguet Olomí, (ENTESA-PSC-PM), segon tinent d'alcalde

Magdalena Domènech Costafreda, (ENTESA-PSC-PM), regidora

Felip Solé Marin, (ENTESA-PSC-PM), regidor

Blau Castillo Benet, (ENTESA-PSC-PM), regidora

Elena Fuses Navarra, (ESQUERRA-AM), regidora

Anna Gallart Oró, secretària interventora

Han excusat la seva assistència

Ivan Argilés Andrés, (ENTESA-PSC-PM)

Jaume Drudis Segarra, (ENTESA-PSC-PM)

Josep Costafreda Vila (ESQUERRA-AM)

Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament constituït el Ple, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i abans d'iniciar la sessió, el Sr. Alcalde manifesta la necessitat d'incloure un punt nou en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Aprovar la resolució per la qual s'acorda sol.licitar el Premi Nobel de la Pau 2010 per la Fundació Vicente Ferrer

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, el Ple ratifica la urgència de l'assumpte i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquest punt que es debatrà com a punt núm. 9

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la darrera sessió celebrada
2. Aprovar inicialment el Pla d'adequació de la il.luminació exterior d'Artesa de Lleida
3. Aprovar el Conveni de col.laboració entre el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, per l'adhesió de l'Ajuntament a la Xarxa RESCAT de Radiocomunicacions d'emergències i seguretat de Catalunya per coordinació amb Protecció Civil.
4. Aprovar l'acceptació de l'atorgament de crèdits per part de la Diputació de Lleida i el Conveni per a la realització d'inversions, anualitat 2009.
5. Aprovar inicialment la Memòria justificativa, el Projecte d'establiment i el Reglament regulador del Servei d'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida.
6. Aprovar provisionalment l'ordenança reguladora de la taxa pel servei d'Escola Municipal.
7. Aprovar el Conveni de Col.laboració entre l'Ajuntament d'Artesa de Lleida i l'Orfeó Lleidatà per contribuir al desenvolupament i manteniment de les activitats de formació musical que s'han de realitzar de forma permanent a l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida.
8. Informes dels Decrets dictats per l'Alcaldia.
9. Aprovar la resolució per la qual s'acorda sol.licitar el Premi Nobel de la Pau 2010 per la Fundació Vicente Ferrer
10. Informes d'Alcaldia.
11. Precs i preguntes.

1.- APROVAR, SI S'ESCAU, L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA DARRERA SESSIÓ CELEBRADA

S'obre la sessió i havent-se fet entrega als regidors/es amb anterioritat a aquest acte, de l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 28 de maig de 2009, es dona la mateixa per llegida i sense que ningú manifesti res en contra, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

2.- APROVAR INICIALMENT EL PLA D'ADEQUACIÓ DE LA IL.LUMINACIÓ EXTERIOR D'ARTESA DE LLEIDA

L'Ajuntament disposa del Pla d'adequació de la il.luminació exterior redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Segrià, per tal de donar compliment als preceptes de la Llei 6/2001 de 31 de maig d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn i del Decret 8/2005 pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 6/2001.

El Pla concreta els programa d'actuacions per a l'adaptació de l'enllumenat públic i les accions per promoure l'adequació de la il.luminació exterior de titularitat privada. Conté

l'anàlisi actual del municipi i les actuacions de millora per adaptar-se a la Llei, així com un programa d'execució i prioritització de les actuacions.

El Ple acord amb els vots del Sr. Alcalde, Ricard Pons Pico, i dels regidors/es Sr. Josep Minguet Olomí, Magdalena Domenech Costafreda, Felip Solé Marin i Blau Castillo Benet i amb l'abstenció de la regidora Elena Fuses Navarra, l'adopció dels següents acords:

- a) Aprovar inicialment el Pla d'adequació de la il.luminació exterior d'Artesa de Lleida
- b) Exposar al públic l'expedient durant trenta dies, durant el qual es podrà examinar i formular les al.legacions pertinents.
- c) Elevar a definitiu l'acord d'aprovació inicial, sense necessitat d'ulterior tràmit exprés, en el cas que durant el termini d'informació pública no es presentin al.legacions o reclamacions.
- d) Publicar edicte d'aprovació definitiva en el BOP

La Sra. Fuses pregunta com es pagaran les inversions associades al desplegament del Pla, responent el Sr. Alcalde que les mateixes es duran a terme de manera progressiva en el temps i no pas totes a la vegada i que es demanaran les subvencions que pertocin als corresponents Departaments.

3.- APROVAR EL CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA, PER L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA XARXA RESCAT DE RADIOCOMUNICACIONS D'EMERGÈNCIES I SEGURETAT DE CATALUNYA PER COORDINACIÓ AMB PROTECCIÓ CIVIL.

La Xarxa Rescat es caracteritza per l'ús eficient de la banda de freqüències d'emergències i seguretat, possibilitat de comunicacions xifrades, bona cobertura rural i urbana i comunicacions en grups independents amb possibilitat de coordinació.

El Departament d'Interior i l'Ajuntament estan interessats en l'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat. L'ús compartit de la xarxa i l'increment d'usuaris permetrà un menor cost global i una major rendibilitat en l'ús.

El conveni de col.laboració recull els drets i obligacions de les parts en l'ús de la xarxa, tenint en compte que els costos d'inversió en infraestructura de la xarxa són assumits per la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa no es repercutiran a l'Ajuntament.

El Ple acord amb els vots del Sr. Alcalde, Ricard Pons Pico, i dels regidors/es Sr. Josep Minguet Olomí, Magdalena Domenech Costafreda, Felip Solé Marin i Blau Castillo Benet i amb l'abstenció de la regidora Elena Fuses Navarra, l'adopció dels següents acords:

- a) Aprovar el conveni de col.laboració entre el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament

d'Artesa de Lleida, per l'adhesió de l'Ajuntament a la Xarxa RESCAT de Radiocomunicacions d'emergències i seguretat de Catalunya per coordinació amb Protecció Civil.

b) Fer tramesa d'aquest acord al Departament d'Interior.

4.- APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE L'ATORGAMENT DE CRÈDITS PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONVENI PER A LA REALITZACIÓ D'INVERSIONS, ANUALITAT 2009.

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 1 de juny de 2009, s'ha aprovat l'atorgament de crèdits sense interès a l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, per al finançament de les següents inversions:

- Honoraris de redacció del projecte d'un pavelló poliesportiu i sala auxiliar.- Import del crèdit.- 26.350,97 €
- Honoraris del projecte instal·lació d'un ascensor adaptat a Casa de la Vila.- Import del crèdit.- 8.382,96 €
- Honoraris del projecte Obres complementàries a la Sala i Hotel d'Entitats II fase.- Import del crèdit.- 8.360,95 €

Atès que es necessari acceptar els crèdits concedits el Ple acorda per unanimitat dels membres assistents, l'adopció dels següents acords:

- a) Acceptar els crèdits concedit per al Diputació de Lleida detallats en l'antecedent
- b) Aprovar els convenis de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament d'Artesa de Lleida per a l'atorgament dels crèdits sense interessos per a la realització d'inversions, anualitat 2009, que regula les condicions d'atorgament i el reintegrament del crèdit, que es preveu en cinc anys, en quotes anuals.
- c) Facultar el Sr. Alcalde per a la signatura del conveni
- d) Notificar aquest acord a la Diputació de Lleida.

El Sr. Alcalde explica que s'han aprovat bestretes reintegrables sense interès per finançar les actuacions descrites.

La Sra. Fuses pregunta si els crèdits sense interès són igual a les subvencions, ja que de l'explicació donada per l'Alcalde sembla que es tracti d'una subvenció i no pas d'un crèdit, responent el Sr. Alcalde el que s'ha atorgat és un crèdit sense interessos.

Els dos parlen de la diferència entre les subvencions i les bestretes, conclouent que s'està parlant bestretes reintegrable a cinc anys.

5.- APROVAR INICIALMENT LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA, EL PROJECTE D'ESTABLIMENT I EL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA D'ARTESA DE LLEIDA.

L'Ajuntament d'Artesa de Lleida ha considerat convenient i necessari, atesa l'evolució del municipi i la demanda dels ciutadans/nes, promoure la creació d'una ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA, on s'impartiran diferents disciplines musicals amb una oferta educativa d'ensenyaments musicals d'acord amb el currículum establert pel

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i, en definitiva, donant compliment al que es preveu a la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació; en el seu Capítol VI, relatiu a ensenyaments artístics i, en l'àmbit autonòmic, el que determina el Decret 179/1993 de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i dansa,

Amb la configuració d'aquest servei es permetrà, prèvia la signatura dels corresponents convenis entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament, obtenir un compromís de finançament d'aquesta EMM per part de l'Administració Autonòmica.

L'Escola Municipal de Música es situarà a dues aules del CEIP Els Til·lers d'Artesa de Lleida i a una aula de la Llar d'Infants Rialles d'Artesa de Lleida.

L'objectiu de la implantació d'aquesta Escola Municipal de Música, s'ajusta al que preveu l'art. 2 del Decret 179/1993, de 27 de juliol, que regula els objectius d'aquestes escoles i que són:

- a) Fomentar, des de la infància, l'interès envers la música o la dansa i atendre l'àmplia demanda social de cultura artística pràctica.
- b) Procurar una formació teòrica i pràctica que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt de la dansa o de la música.
- c) Crear un entorn afavoridor del foment de la pràctica en grup d'activitats a nivell d'aficionat, de danses o de música.
- d) Descobrir i animar els joves amb aptituds i preparar-los per cursar estudis professionals en l'àmbit de la música o de la dansa.
- e) Adequar la programació de l'ensenyament als interessos, la dedicació i el ritme d'aprenentatge de l'alumne.
- f) Oferir una àmplia gamma d'ensenyaments, entorn de l'activitat de la dansa o musical, com ara la música clàssica, música antiga, música moderna, autòctona, popular o com el cant i, per part de la dansa, el ballet clàssic i les altres formes de dansa escènica o de dansa tradicional o popular.

D'acord amb la legislació aplicable en la matèria, a l'hora d'establir un nou servei municipal és necessari l'elaboració i posterior aprovació pel Ple de l'Ajuntament d'una memòria justificativa de la necessitat del servei, d'un projecte d'establiment i d'un reglament reguladora del servei.

Per aquest motiu es disposa de la següent documentació:

- Memòria justificativa de la implantació del servei
- Projecte d'establiment del servei, el qual defineix les característiques del servei, la forma de gestió, les obres d'habilitació necessàries per la prestació del servei, la relació de tarifes a exigir als usuaris i el règim estatutari d'aquests.
- Reglament Regulador del servei.

En virtut de quant s'ha exposat, i a la vista dels informes i demés documentació obrant a l'expedient de la seva raó, es proposa al Ple de l'Ajuntament, per tant, en quant òrgan competent per a adoptar els acords relatius a la implantació i regulació dels serveis

públics i a l'empara del que preveu el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en els articles 158 i següents que regulen l'establiment, prestació i supressió dels serveis locals, així com els articles 188 i següents que regulen les formes de gestió dels serveis públics locals, i els articles 122 i 251 i següents de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, el Ple acorda amb els vots a favor del Sr. Alcalde, Ricard Pons Pico, dels Srs/es., Josep Minguet Olomí, Magdalena Doménech Costafreda, Felip Solé Marin i Blau Castillo Benet i amb l'abstenció de la Sra. Elena Fuses Navarra, els següents acords:

- a) Aprovar inicialment la memòria justificativa, el Projecte d'establiment i el Reglament regulador del servei d'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida.

El Reglament presenta el següent redactat:

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA D'ARTESA DE LLEIDA

CAPÍTOL I: GESTIÓ DEL SERVEI

CAPÍTOL II: ÒRGANS DE GOVERN

- 1.- La Comissió de Seguiment
- 2.- El Director.
- 3.- El Claustre de professors.

CAPÍTOL III: ASSIGNATURES I ACTIVITATS DOCENTS.

CAPÍTOL IV: CALENDARI ESCOLR

CAPÍTOL V: ACCÉS I PERMANÈNCIA EN EL CENTRE.

- 1.-Requisits d'admissió
- 2.-Forma d'accés.
- 3.-Temps de permanència en el Centre.
- 4.-Assistència.
- 5.-Baixes.

CAPÍTOL VI: REGIM ECONÒMIC.

CAPÍTOL VII: AVALUACIÓ.

CAPÍTOL VIII: PROFESSORAT.

- 1.-Titulació.
- 2.-Responsabilitats dels professors.

CAPÍTOL IX: NORMES REGULADORES DE REGIM INTERN DEL CENTRE.

- 1.-Drets dels Alumnes.
- 2.-Deures dels alumnes.

3.-Règim disciplinari.

CAPÍTOL X: NORMES GENERALS

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament constitueix la normativa pròpia i és considerat l'instrument d'organització i gestió de l'escola municipal de música d'Artesa de Lleida.

CAPÍTOL I: GESTIÓ DEL SERVEI:

El servei mantindrà en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió indirecta i mitjançant concessió i l'Ajuntament d'Artesa de Lleida ostentarà en tot moment la potestat d'ordenar discrecionalment, amb indemnització o sense, segons procedeixi, les modificacions en el servei que aconselli l'interès públic prèvia consulta del concessionari.

CAPÍTOL II: ÒRGANS DE GOVERN:

1.- La Comissió de Seguiment:

Està constituïda per:

- President: Regidor/a de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida
- Director/a de l'Escola Municipal de Música
- 2 representants de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida.
- 2 representants de l'entitat concessionària del servei de gestió de l'Escola Municipal de Música.

1.- Proposar el Director de l'escola de música

Funcions:

1. Proposar el Director/a de l'Escola Municipal de Música
Decidir sobre l'admissió d'alumnes, dins el marc de la normativa vigent.
2. Fer el seguiment del funcionament de l'escola, dels comptes d'explotació i de la seva situació patrimonial.
3. Aprovar les directrius per a la programació de les activitats complementaries que es puguin dur a terme.
4. Resoldre els conflictes i imposar les sancions en matèria de disciplina d'alumnes, d'acord amb les normes que regulen els seus drets i deures, escoltats els mestres i amb audiència dels afectats i, si s'escau, dels seus representants legals.
5. Aprovar el projecte educatiu del Centre segons les disposicions educatives vigents.
6. Aprovar el projecte curricular del centre amb el vist-i-plau de la Corporació i a proposta del Claustre de professors

7. Aprovar les directrius per a la programació i desenvolupament de les activitats complementaries que es puguin dur a terme, visites i viatges.
8. Qualsevol altre funció atribuïda per la normativa vigent.
9. Qualsevol altre funció atribuïda per la normativa vigent.

2.- El/la Director/a Acadèmic/a:

La Direcció de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida, serà nomenat pel responsable de l'entitat concessionària, a proposta de la Comissió de Seguiment.

Funcions:

1. Dirigir i coordinar totes les activitats del centre per a la consecució del projecte educatiu del centre d'acord amb les disposicions vigents.
2. Complir i fer complir les normes i demés disposicions legals vigents.
3. Ostentar la representació del centre, en el marc de les funcions atribuïdes a l'entitat concessionària, sense perjudici de les atribucions de les demés autoritats educatives.
4. Col·laborar amb els òrgans de l'administració educativa per a l'assoliment dels objectius educatius del centre.
5. Afavorir la convivència de l'escola e imposar les correccions que corresponguin en compliment dels criteris fixats.
6. Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions pedagògiques i fer que s'executin els acords adoptats.
7. Expedir certificacions acadèmiques i de caire curricular
8. Qualsevol altre funció contemplada pel present Reglament no encarregada a altre organisme.

3.- El Claustre de Professors:

El claustre de professors està format per la totalitat dels mestres de l'escola municipal de música.

Per aconseguir que l'alumnat tingui una formació artística de qualitat i garantir-la, és necessari que tot el professorat es faci partícip del funcionament del centre.

Funcions:

1. Col·laborar en la implantació del projecte educatiu del Centre segons les disposicions educatives vigents i el Projecte Curricular i garantir la coordinació i planificació del professorat en el desenvolupament del programa docent.
2. Cooperar en les directrius establertes per a la programació i desenvolupament de les activitats complementaries que es puguin dur a terme.
3. Garantir l'assistència i presència del professorat en l'horari docent designat i en les reunions programades, en cas de preveure la no assistència al centre, caldrà sol·licitar-ho expressament i obtenir l'autorització.

4. Garantir la continua comunicació amb el centre, per al coneixement de les possibles convocatòries, reunions, esdeveniments que es programin durant el curs escolar.
5. En qualsevol cas, col·laborar en l'adopció de les mesures i decisions pedagògiques que s'aprovin.

CAPÍTOL III: ASSIGNATURES I ACTIVITATS DOCENTS

Les assignatures i activitats del centre es detallaran en el pla curricular del centre.

CAPÍTOL IV. CALENDARI ESCOLAR:

Durant el curs escolar, el període de vacances i els dies no lectius tindran com a referència el calendari escolar establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL V: ACCÉS I PERMANÈNCIA AL CENTRE.

1.-Requisits d'admissió:

- a) Tindran prioritat els alumnes empadronats al municipi d'Artesa de Lleida amb edats compreses en el pla d'estudis de l'escola.
- b) En el supòsit d'existència de places vacants, la Comissió de Seguiment considerarà la possibilitat de fer extensible l'oferta a la resta de municipis.

2.-Forma d'accés:

El termini de sol·licitud i matriculació, s'ha de realitzar abans de la fi del curs escolar.

Reserves de places: l'Escola efectuarà la reserva de plaça de l'alumnat en les dates establertes en el Pla d'estudis i que en tot cas seran anunciades amb la deguda antelació al tauló d'anuncis del Centre.

Sol·licitud de plaça: Per sol·licitar una plaça a l'Escola serà necessària la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud.
- Certificat d'empadronament.
- Si s'escau, realitzar una prova de nivell, aquells alumnes que sol·licitin la seva matriculació en un curs superior al primer curs de formació musical.

Llistat d'admesos: Estarà formada per aquells alumnes que compleixin els requisits establerts en el punt primer d'aquest capítol i resultin seleccionats d'acord amb el següent criteri d'adjudicació de places, tenint preferència:

- 1) Els alumnes matriculats en la Escola Municipal de Música durant el curs vigent que hagin confirmat la seva reserva de plaça.
- 2) Els antics alumnes de l'Escola Municipal de Música
- 3) Els germans d'alumnes de l'Escola Municipal de Música.

- 4) Les noves sol·licituds d'alumnes d'edats compreses en el disseny curricular i empadronats a Artesa de Lleida.

Els interessats que no obtinguin plaça a l'escola constaran en una llista d'espera.

Procediment de matriculació: Els alumnes presentaran la documentació degudament complimentada i el justificant bancari de l'ingrés de la quantitat establerta en concepte de matrícula, segons les tarifes vigents de l'Ordenança municipal reguladora. De manera general les dates de matriculació seran: durant el mes de juny i la primera quinzena del mes de juliol de cada any, sense perjudici que l'escola pugui establir-ne d'altres previ anunci de les mateixes al tauló d'anuncis del Centre.

3.-Assistència:

Els estudis de música són de caràcter presencial, els alumnes han d'assistir a classe i als assaigs, concerts i audicions que es programin. Les faltes d'assistència s'hauran de comunicar i justificar oportunament.

4.-Baixes:

A petició de l'alumne: Durant el curs escolar, si el alumne es dona de baixa voluntàriament, haurà de comunicar-ho per escrit abans del dia 20 del mes anterior en curs; en cas contrari, haurà d'abonar la mensualitat corresponent.

A decisió del Centre: Per incompliment greu de les normes generals, l'Escola de Música està facultada en casos excepcionals, a donar per finalitzada la relació escolar, decisió que haurà de ser ratificada per la Comissió de Seguiment, prèvia la instrucció del corresponent expedient sancionador i audiència a la part interessada.

CAPÍTOL VI: REGIM ECONÒMIC

El finançament de l'Escola Municipal de Música, s'efectuarà a càrrec dels recursos propis de l'Ajuntament, subvencions d'entitats públiques o privades i de les quotes dels alumnes, regulades per la corresponent i preceptiva Ordenança Municipal.

CAPÍTOL VII: AVALUACIÓ

Conjuntament, al seguiment continuat de l'alumne per part del professorat, l'alumne tindrà la obligació de participar en les audicions d'instrument que es determinin. Les audicions formen part del procés d'aprenentatge dels alumnes i són una mostra del treball realitzat durant el curs davant dels seus companys i d'altres professors.

L'escola expedirà un butlletí informatiu sobre el rendiment acadèmic dels alumnes.

Per donar com a aprovat un curs a un alumne, caldrà haver obtingut una nota favorable en totes les assignatures i haver complert amb el programa d'estudis.

En casos excepcionals l'alumne pot promocionar de curs amb una assignatura suspesa del curs anterior.

CAPÍTOL VIII: PROFESSORAT.

1.-Titulació:

La titulació mínima exigida per exercir com a professor de l'Escola Municipal de Música serà la corresponent segons la normativa vigent establerta a l'efecte.

2.-Responsabilitat dels professors:

1. Desenvolupar les directrius generals de l'activitat docent d'acord amb els continguts acordats en els seminaris i en el Projecte Curricular de cada àrea.
2. Dur a terme els continguts de les assignatures que el corresponguin d'acord amb la programació curricular.
3. Complir amb les activitats del Pla d'Estudis del Centre.
4. Assistir a les reunions que siguin convocades per qüestions de seminaris, programació, claustres, etc.
5. Realitzar un informe sobre el desenvolupament de l'aula i les qualificacions.
6. Portar un registre personal de les faltes d'assistència dels alumnes i notificar les absències.
7. Notificar per escrit qualsevol incidència o anomalia que es produeixi.
8. Sol·licitar per escrit qualsevol proposta de canvi d' horari o substitució, amb la suficient antelació per la corresponent autorització.
9. Donar al centre educatiu una còpia del seu currículum i fotocòpia del títol per a que consti dins de la documentació de l'escola.

3.- Drets dels professors:

1. Donar les seves classes sense cap interrupció, sempre que no sigui per una causa justificada.
2. Ser respectats en la seva dignitat personal.

CAPÍTOL IX: NORMES REGULADORES REGIM INTERN:

1.- DRETS DELS ALUMNES.

1. Els/les alumnes tenen dret a rebre una formació que asseguri l'assoliment i coneixement dels objectius establerts en el Projecte Curricular del Centre.
2. Els/les alumnes tenen dret a una valoració objectiva del seu rendiment acadèmic, per la qual cosa se'ls ha d' informar dels criteris d'avaluació i els continguts de les proves a què seran sotmesos, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament de cada curs o matèria avaluable.
3. Els/les alumnes tenen dret a que se'ls respecti la llibertat de consciència i les seves conviccions.
4. Els/les alumnes tenen dret al respecte a la seva integritat física i a la seva dignitat personal.
5. Els/les alumnes tenen dret a ser informats i a participar en el funcionament i la vida del centre.
6. Sempre que sigui possible es facilitarà que l'alumne estudiï amb el Professor de la seva elecció. L'escola es reserva el dret de decidir l'adjudicació de professor si el nombre d'alumnes aspirants ho fes necessari.

2.- DEURES DELS ALUMNES:

1. Els/les alumnes tenen el deure de respectar l'exercici dels drets i llibertats dels membres de la comunitat educativa del centre.
2. L'estudi constitueix un deure bàsic dels alumnes matriculats a l'escola municipal de música i comporta l'aprofitament de les seves aptituds personals i dels coneixements que s'imparteixen; aquest deure es concreta en les obligacions següents:
 - a) Assistir a classe, participar en les activitats acordades en el calendari escolar i respectar els horaris establerts.
 - b) Realitzar les tasques formatives encomanades pels mestres en l'exercici de les seves funcions docents.
 - c) Respectar l'exercici del dret a l'estudi dels seus companys.
3. El respecte a les normes de convivència dins de l'escola com a deure bàsic de l'alumne s'estenen a les obligacions següents:
 - a) Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de l'escola.
 - b) No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.
 - c) Respectar, utilitzar correctament i compartir els béns mobles i les instal·lacions de l'escola.
 - d) Respectar les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del Centre.
 - e) Participar i col·laborar activament amb la resta de membres de la comunitat educativa, per tal d'afavorir el millor exercici de l'ensenyament i de la convivència en el Centre.
 - f) Propiciar un ambient convivencial i respectar el dret dels altres alumnes a que no sigui pertorbada l'activitat normal en les aules.
 - g) Està prohibit l'ús de telèfons mòbils o altres aparells que puguin destorbar el desenvolupament de les classes.
 - h) Està prohibit fumar en el centre.
 - i) No està permès d'entrar menjar ni begudes dins les aules..

3.-RÈGIM DISCIPLINARI:

La Comissió de Seguiment, a proposta de la direcció de l'escola podrà imposar mesures correctores a les conductes contràries a les normes, i sancionar les conductes greument perjudicials comeses pels alumnes, en la manera que disposa aquest Reglament.

En cap cas no podran imposar-se sancions contra la integritat física i la dignitat personal de l'alumne.

La imposició als alumnes de les mesures correctores i de les sancions que preveu el present Reglament, haurà de ser sempre, proporcionada a la seva conducta i haurà de

tenir en compte les circumstàncies personals, familiars i socials del alumne, contribuint en la mesura que això sigui possible, al manteniment i la millora del seu procés educatiu.

El Director de l'Escola de Música, vetllarà pel compliment efectiu de les mesures correctores i sancions imposades als alumnes.

Correspon a la Comissió de Seguiment, imposar les sancions per la comissió de les conductes greument perjudicials, prèvia la instrucció del corresponent expedient i audiència de l'interessat. En el supòsit d'alumnes menors d'edat seran convocats els seus pares o representants legals.

En casos molt greus, en el moment d'obertura de l'expedient sancionador, el Director de l'Escola podrà adoptar mesures provisionals, donant trasllat de les mateixes en el mateix moment de la seva adopció, a la Comissió de Seguiment i a l'interessat o representant d'aquell.

Conductes contràries a les normes de convivència del Centre:

1. Les faltes injustificades i reiterades de puntualitat o d'assistència a classe.
2. Els actes d'incorrecció o desconsideració amb els membres de la comunitat educativa.
3. Els actes injustificats que alterin el desenvolupament normal de les activitats de l'escola.
4. Els actes d'indisciplina i les injúries o les ofenses contra els seus companys o professors.
5. El deteriorament, causat intencionadament, o per negligència, de les dependències del centre, del material d'aquest o de la comunitat educativa de l'escola.
6. Manca d'atenció a les explicacions dels mestres, amb distorsió del normal funcionament de la classe.
7. No portar el material necessari que permeti un desenvolupament normal de les activitats.
8. No realitzar les tasques encomanades pels mestres en l'exercici de les seves funcions docents.
9. La manca de normes elementals d'higiene i d'educació.
10. No lliurar les comunicacions entre mestres i pares o tutors.

Conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre:

1. Els actes d'indisciplina, injúria o ofenses greus contra els membres de la comunitat educativa de l'escola municipal de música.
2. L'agressió física o amenaces contra altres membres de l'escola de música.
3. La incitació sistemàtica a actuacions perjudicials per a la salut o integritat personal dels membres de la comunitat educativa del centre.
4. La comissió de tres conductes contràries a les normes de convivència en un mateix curs acadèmic.

5. La manca de respecte que comporti vexacions o insults tan de paraula com d'acció.
6. Discriminar greument a qualsevol membre de l'escola per raó de sexe, religió, raça o d'altres circumstàncies Socials o personals.
7. El robatori del material escolar o no escolar, dins del recinte del centre.
8. La falsificació de qualificacions, informes, comunicats o signatures.

Mesures correctores:

1. Amonestació oral.
2. Amonestació per escrit, comunicada als pares o tutors.
3. Compareixença davant del director del Centre.
4. Intensificació de la feina docent del alumne amb treballs adaptats al seu nivell.
5. Restitució del material deteriorat i/o imposició de tasques de reparació de danys.
6. Suspensió del dret d'assistència a classe per un període no superior a cinc dies lectius, durant els quals l'alumne s'haurà de presentar al centre i efectuar els treballs acadèmics que se li encomanin.
7. Totes aquestes mesures seran comunicades per el director de l'escola municipal de música, als pares o tutors dels alumnes, amb especificació de les causes que han originat l'adopció de la mesura correctora.

Sancions per conductes greument perjudicials:

1. Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé a d'altres membres de la comunitat educativa..
2. Suspensió del dret a participar en activitats complementàries del centre durant un període de temps que no podrà ser superior al que resti per a la finalització del curs acadèmic.
3. Inhabilitació de l'alumne per cursar estudis a la escola pel període que resti per a la fi del corresponent curs acadèmic.
4. Inhabilitació definitiva per cursar estudis al centre.

CAPÍTOL X: NORMES GENERALS.

- a) Les classes perdudes no seran recuperables a excepció de que siguin responsabilitat de l'Escola Municipal de Música.
- b) S'establirà a principi de curs l'horari de classes i de permanència en el centre, a proposta de la programació presentada pel personal docent de l'escola. Els canvis d'horari o de grup podran ser realitzats durant el transcurs del any escolar si les necessitats docents així ho aconsellen.
- c) L'horari serà respectat per tots els alumnes que fan ús del centre.
- d) Les avaluacions-audicions tindran prioritat sobre les classes normals. Qualsevol activitat inclosa en el projecte educatiu (audicions, recitals, concerts, etc.) seran obligatòries i considerades com horari lectiu.

- e) Els pares o tutors que desitgin informes sobre la marxa dels seus fills, o qualsevol altre qüestió, hauran de sol·licitar visita prèvia en la Secretaria de l'escola. No es realitzaran entrevistes fora dels horaris prèviament concertats.
- f) L'alumne es compromet a adquirir el material didàctic i pedagògic que l'Escola consideri indispensable.
- g) El tracte entre alumnes i entre aquests i els professors serà sempre respectuós
- h) L' alumne haurà de tenir cura dels instruments, instal·lacions i material docent en general, fent-se responsable dels desperfectes derivats del mal ús d'aquells.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament que consta de 10 Capítols, i una disposició final i s'aplicarà a partir de l'endemà de la seva entrada en vigor i mantindrà la seva vigència mentre no s'aprovi la modificació o derogació expressa.

- b) Exposar al públic l'expedient mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i publicació d'edictes en el B.O.P. durant trenta dies, a partir del següent a la publicació en aquest darrer, a efectes que tota persona interessada pugui presentar les al·legacions i/o reclamacions que estimi adients.
- c) Sotmetre novament a la consideració del Ple l'aprovació definitiva de la memòria justificativa i del projecte d'establiment del servei, prèvia resolució de les al·legacions existents, si se n'ha presentat.
- d) Considerar definitivament aprovat el Reglament regulador del servei, si passat el termini d'exposició pública, no s'ha presentat cap al·legació al respecte.
- e) Publicar en el B.O.P. el text íntegre del reglament definitivament aprovat.

El Sr. Alcalde explica en que consistirà el servei creat i informa que el nombre d'alumnes previst serà d'uns 90.

La Sra. Elena Fuses intervé per fer la proposta que el redactat del Reglament tingui un llenguatge de gènere correcte, ja que troba que el document presentat té mancances en aquest aspecte.

El Sr. Alcalde respon que aquest és un tema formal i no de fons, indicant la Sra. Fuses que la igualtat de gènere en el llenguatge és un tema que cal tenir en compte a l'hora de redactar.

6.- APROVAR PROVISIONALMENT L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL.

APROVACIÓ PROVISIONAL, PER L'EXERCICI 2009 I SEGÜENTS, DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA D'ARTESA DE LLEIDA

Taxa per l'Assistència a l'Escola Municipal de Música.

L'Ajuntament d'Artesa de Lleida, dins de les seves competències de promoció de les activitats culturals i de formació ha creat el servei l'Escola Municipal de Música.

Per aquest motiu, es necessari establir una ordenança fiscal, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'Escola Municipal de Música, que entrarà en funcionament coincidint amb l'inici del proper curs escolar.

Atès, que la secretària de la Corporació ha emés informe jurídic sobre el procediment a seguir en relació a l'establiment i creació de l'ordenança fiscal proposada.

Atès el que disposen els arts. 106 i 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en relació a l'autonomia de les entitats locals per a establir i exigir tributs,

Atès el que disposen els arts. 15 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació a la imposició i ordenació de tributs locals, així com al seva modificació,

Atès, igualment, el que preveuen els arts. 20 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, en relació a l'establiment i / o modificació de taxes, per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per a la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local,

Atès, en particular, l'article 16.1 del text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març estableix que les ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Atès tot l'exposat el Ple acorda amb els vots a favor del Sr. Alcalde, Ricard Pons Pico, i dels regidors/es Sr. Josep Minguet Olomí, Magdalena Doménech Costafreda, Felip Solé Marin i Blau Castillo Benet i amb l'abstenció de la regidora Sra. Elena Fuses Navarra, els següents acords:

Primer.- Aprovar provisionalment, per a l'exercici 2009 i següents, la Ordenança Fiscal reguladora de la taxa pel servei d'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida amb el redactat següent:

Article 1. Concepte

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4 v) del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa pels ensenyaments impartits a l'Escola Municipal de Música que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei i la realització d'activitats d'ensenyament en l'Escola de Música.

Article 3. Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques així com les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei General Tributària, que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades pels serveis als quals es refereix l'article anterior.

Quan els alumnes matriculats siguin menors d'edat, vindran obligats al pagament els seus pares o tutors.

En cap cas s'admetrà la formalització de la matrícula d'un alumne/a amb imports pendents de pagament, per qualsevol concepte, de cursos acadèmics anteriors.

Article 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

S'aplicarà els següents descomptes en la taxa de matrícula, prèvia sol·licitud:

- a) Famílies nombroses: 50 %
- b) 2n. germà inscrit a l'Escola de música: 25%

Article 6. Quota tributària

— La quota tributària per alumne que assisteixi a l'Escola Municipal de Música estarà formada pels següents conceptes:

- Matrícula o quota d'inscripció
- Quotes mensuals d'assistència.

— Els imports de les quotes anteriors, segons els cursos i/o matèries impartits a cada alumne, seran les següents:

MATRICULA			40,00 €
NIVELLS		ASSIGNATURES	Min.
SENSIBILITZACIO ANYS	2	Ritmica Dalcroze+ Cant Coral	45'
SENSIBILITZACIO ANYS	3	Ritmica Dalcroze+ Cant Coral	45'
SENSIBILITZACIO ANYS	4	Ritmica Dalcroze+ Cant Coral	60'
INICIACIO 5 ANYS		Iniciació al Llenguatge musical Cant coral/ Rítmica Dalcroze	45' 45'

APRENENTATGE BÀSIC	Llenguatge Musical Instrument Cant Coral	90' 30' 60'	47,00 €
NIVELL ELEMENTAL 1-2	Llenguatge Musical Instrument Cant Coral Orquestra	120' 45' 60' 45'	62,00 €
NIVELL ELEMENTAL 3-4	Llenguatge Musical Instrument Cant Coral Orquestra	120' 60' 60' 45'	77,00 €

ADULTS	Llenguatge + instrument	30'	62,00 €
		45'	77,00 €
		60'	87,00 €
INSTRUMENT		30'	47,00 €
		45'	62,00 €
		60'	77,00 €

Article 7. Meritació

1. La meritació de la taxa regulada en aquesta ordenança es produeix el dia en que es formalitza la sol·licitud d'inscripció al servei de l'Escola Municipal de Música.
2. El pagament de la taxa es realitzarà en el moment de la presentació, al subjecte passiu, del corresponent rebut, durant els primers deu dies de cada mes.

Article 8. Règim de liquidacions i ingrés

1. La quota corresponent a la matrícula es liquidarà durant del mes de juny i primera quinzena del mes de juliol de cada curs lectiu
2. Les quotes mensuals d'assistència es liquiden dins dels primers deu dies de cada mes.
3. El subjecte passiu pot sol·licitar la domiciliació del pagament de la taxa. En aquest cas s'ordenarà el càrrec al compte bancari dins dels períodes anteriors.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que es corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària i normativa que la desenvolupa.

Disposició Addicional

Els preceptes de la present Ordenança Fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxen aspectes de la legislació vigent i resta de normes dictades en el seu desenvolupament, i aquells en que es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris dels quals porten causa.

Disposició transitòria

Les tarifes contemplades a l'article 6 d'aquesta Ordenança començaran a aplicar-se efectivament a partir del curs escolar 2009/2010 .

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en Sessió celebrada el dia 29 de juny de 2009i que ha quedat definitivament aprovada en data _____, començarà a regir el dia 1 de setembre de 2009 i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.”

Segon.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'anterior acord provisional, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província

Durant el període d'exposició pública de l'ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província el text íntegre de les modificacions efectuades i/o de les ordenances aprovades.

Tercer.- Considerar vigents aquesta ordenança aprovada, un cop definitivament aprovada i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a partir del dia 1 de setembre de 2009 i fins que se n'acordi la seva modificació o derogació expresses. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents d'acord amb el seu redactat actual.

7.- APROVAR EL CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA I L'ORFEÓ LLEIDATÀ PER CONTRIBUIR AL DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT DE LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ MUSICAL QUE S'HAN DE REALITZAR DE FORMA PERMANENT A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA D'ARTESA DE LLEIDA.

L'Ajuntament d'Artesa de Lleida ha creat i reglamentat el servei d'Escola Municipal de Música

Tal i com es preveu en el projecte d'establiment i de prestació del servei i altra documentació que obra en l'expedient, el servei d'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA s'exercirà en règim de gestió indirecta, en els termes previstos a l'art. 188.3 i 228 i següents del ROAS, havent de sotmetre's, tanmateix, a les determinacions dels articles 122 i 251 i següents de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Atès que es preveu que l'inici del curs sigui el mes de setembre, l'Ajuntament i l'Orfeó Lleidatà han redactat un conveni de col·laboració per gestionar el servei.

Atès que l'Orfeó Lleidatà ha prestat tot el seu suport i col·laboració tècnica per tal de desenvolupar el procés d'implantació d'aquesta Escola de Música, tenint en compte que aquesta entitat, autoritzada pel Departament d'Educació, disposa de tota la infraestructura, professorat qualificat i mitjans per garantir la prestació dels estudis musicals que, a partir del curs 2009-2010, es preveu que s'imparteixin dins el marc de l'EMMA.

Atès que, per aquest motiu, i per tal de garantir que el proper curs escolar pugui iniciar-se amb normalitat per tot els alumnes i per tant, per garantir la gestió del servei, amb disponibilitat de professorat qualificat, s'ha considerat necessari establir un conveni de col·laboració entre l'Orfeó Lleidatà i l'Ajuntament d'Artesa de Lleida.

El conveni regula les condicions d'aquesta gestió i les aportacions i col·laboracions que efectuarà l'Ajuntament d'Artesa de Lleida per contribuir al desenvolupament i manteniment d'aquesta escola, amb una vigència inicial de dos cursos acadèmics, de manera que es preveu, qüestions com ara que:

- L'Ajuntament d'Artesa de Lleida, al marge de destinar al servei les instal·lacions corresponents, tant del CEIP Els Til·lers com de la Llar d'Infants Municipal Rialles, farà una aportació econòmica de 5.000 € / curs acadèmiques destinades, pel que fa al primer exercici, a material no fungible i, la resta a ajuts a l'activitat, d'acord amb les dades que consten en el conveni,
- L'Ajuntament d'Artesa de Lleida assumirà els costos d'adequació, manteniment, assegurances i neteja dels espais destinats a EMMA,

Atès que, segons aquest conveni, l'ORFEÓ LLEIDATÀ es compromet a gestionar, dins l'àmbit de l'EMMA, una oferta educativa d'acord amb el currículum oficial del Departament d'Educació oferint, en els termes i condicions fixats en el conveni, ensenyaments de:

- Parvulari musical (2-5 anys)
- Grau elemental de música (A partir de 6 anys)
- Música per adults

Per la gestió del servei, l'Orfeó Lleidatà, aquest rebrà íntegrament els imports de les taxes que, per la prestació del servei, estableixi l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, d'acord amb l'estudi econòmic-financer corresponent i l'ordenança fiscal que aprovi la

Corporació, assumint – alhora – la gestió relativa al seu cobrament, a més de les subvencions que l'Ajuntament tramiti i obtingui del Departament d'Educació amb motiu de la gestió de l'EMMA i les aportacions anuals previstes per l'Ajuntament, a càrrec dels seus recursos ordinaris.

Per aquest motiu i sense perjudici que aquesta fórmula de gestió s'estableixi amb un caràcter provisional, havent-se de tramitar el corresponent expedient de concessió administrativa, com a forma de gestió d'aquest servei públic, amb sotmetiment a les determinacions del ROAS i de la LCAP, el Ple acorda amb els vots a favor del Sr. Alcalde, Ricard Pons Pico, i dels regidors/es Sr. Josep Minguet Olomí, Magdalena Doménech Costafreda, Felip Solé Marin i Blau Castillo Benet i amb l'abstenció de la regidora Sra. Elena Fuses Navarra, els següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració establert entre l'Ajuntament d'Artesa de Lleida i l'Orfeó Lleidatà, pel qual es regulen les aportacions i col·laboracions que efectuarà l'Ajuntament per contribuir al desenvolupament i manteniment de les activitats de formació musical que s'han de realitzar a l'Escola Municipal de Música.

Segon.- Preveure que tots els acords relatius a la creació i implantació del servei relatiu a l'Escola Municipal de Música, es condicionaran a la tramitació dels corresponents expedients de modificació del pressupost general municipal per a 2009, per tal d'incloure les previsions d'ingressos i despeses estimades amb motiu de la gestió d'aquest servei.

El Sr. Alcalde explica els drets i deures de les parts signants del conveni i l'aportació anual que farà l'Ajuntament, per contribuir al finançament del servei, prevista en 5.000 €. Explica que si bé aquesta aportació es va determinar comptant amb una previsió de 80 alumnes, actualment ja hi ha més de 90 matrícules i potser serà necessari revisar-la a l'alça.

La Sra. Fuses exposa que les abstencions amb que ha votat en els acords relatius a l'Escola Municipal de Música no signifiquen que s'oposi a la creació i regulació d'aquest servei, sinó que simbolitzen el seu desacord amb que des de l'equip de govern no se'ls hagi consultat sobre aquesta iniciativa.

El Sr. Alcalde diu que si consideren que la proposta és bona per la població, també podrien donar un vot de confiança a l'equip de govern i no abstenir-se.

8.- INFORMES DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA.

Es dona compte dels decrets dictats per l'Alcaldia:

Núm. 86/2009, 28 de maig, pel qual s'adjudica el contracte menor de l'obra "Adquisició i Instal·lació d'una pantalla elèctrica i cortinatges a la Sala de la Llar del Poble"

Núm. 87/2009, 28 de maig, pel qual s'adjudica el contracte menor de l'obra "Estucat amb monocapa de la façana de la Llar del Poble"

Núm. 89/2009. 29 de maig, aprovació de la liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 90/2009, 29 de maig, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 91/2009, 29 de maig, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 92/2009, 1 de juny, d'incoació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística i suspensió provisional d'obres

Núm. 93/2009. 1 de juny, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 94/2009, 1 de juny, d'aprovació de la sisena certificació de l'obra "Sala i Hotel d'Entitats, 2ª Fase, teatre municipal" (instal.lacions)

Núm. 95/2009. 1 de juny, d'aprovació de factures del mes de maig de 2009

Núm. 96/2009, 1 de juny, d'aprovació del pla de seguretat i salut de l'obra "Instal.lació d'un Ascensor adaptat a Casa de la Vila"

Núm. 97/2009, 1 de juny, d'inici de l'expedient d'ordre d'execució per la neteja de solars

Núm. 98/2009. 2 de juny, pel qual s'aprova una ampliació del termini per presentar documentació

Núm. 99/2009, 8 de juny, d'adjudicació provisional del contracte de concessió del servei públic de bar de les piscines municipals d'Artesa de Lleida, per la temporada d'Estiu 2009

Núm. 100/2009, 8 de juny, d'aprovació de la segona certificació de l'obra "Intervenció a l'entorn de les piscines i vestidors d'Artesa de Lleida"

Núm. 101/2009, 9 de juny, d'aprovació de la primera certificació de l'obra "Intervenció al Cementiri municipal"

Núm. 102/2009, 9 de juny, d'adjudicació provisional de l'obra "Millora en les infraestructures d'abastament d'aigua potable a Artesa de Lleida"

Núm. 103 /2009, 15 de juny, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 104/2009, 15 de juny, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 105/2009, 15 de juny, d'aprovació de la primera i única certificació de l'obra "Obres complementàries Sala i Hotel d'Entitats II fase, Teatre municipal"

Núm. 106/2009, 16 de juny, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 107/2009, 17 de juny, aprovació de liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 108/2009, 17 de juny, declaració com a residu sòlid urbà d'un vehicle

Núm. 109/2009, 17 de juny, d'inici de l'expedient de retirada d'un vehicle abandonat

Núm. 110/2009. 17 de juny, aprovació de la liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 111/2009, 18 de juny, de concessió de llicència municipal d'obres al Sr. Albert Andurell Catalan per l'aïllament acústic i altres obres al bar musical espiral d'Artesa de Lleida

Núm. 112/2009, 23 de juny, de concessió de llicències mes de juny

9.- RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'ACORDA SOL.LICITAR EL PREMI NOBEL DE LA PAU 2010 PER LA FUNDACIÓ VICENTE FERRER

Presentada la proposta de la Federació de Municipis de Catalunya el Ple acorda per unanimitat dels membres assistents:

- a) Sol.licitar que es concedeixi el Premi Nobel de la Pau 2010 a la Fundació Vicente Ferrer

10.- INFORMES D'ALCALDIA.

El Sr. Alcalde informa dels següents esdeveniments:

- Dia 4 de juny.- Reunió amb els veïns del C/ Castellans per parlar de les obres de reposició de la vorera
- Dia 8 de juny.- Reunió amb la regidora d'Educació, per parlar del plantejament del nou curs de la Llar d'Infants
- Dia 14 de juny.- Dinar de final de temporada de l'Escola Intercomarcal de Futbol
- Dia 19 de juny.- Presentació del curs 2009-2010 de la Llar d'infants
- Dia 20 de juny.- Festa de final de curs del CEIP els Til.lers, organitzada per l'AMPA
- Dia 23 de juny.- Revetlla de St. Joan amb la presentació dels Diablons del Griu
- Dia 26 de juny.- Festa de final de curs de la Llar d'Infants Rialles
- Dia 26 de juny.- Reunió amb l'agent d'igualtat del Consell Comarcal del Segrià

- Dia 28 de juny.- Concert de la Coral La Primavera a l'Església
- El dia 14 de juliol hi haurà una reunió de l'Associació de Municipis catalans per la recollida porta a porta, de la qual ja en formen part uns 90 municipis
- El Regidor de l'àrea de promoció econòmica i noves tecnologies va assistir amb representants de La Femosa a la 2a trobada de Centres d'Estudis de Lleida, per presentar el projecte de Fons digital de documents antics, promogut per l'Ajuntament amb la col.laboració de l'entitat La Femosa.
- El Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat, ha aprovat una subvenció a favor de l'Ajuntament, per compensar les retribucions als càrrecs electes per import de 17.500 €
- La Diputació de Lleida ha aprovar una subvenció per instal.lar programadors de reducció de consum a les llumeneres exteriors, per import de 18.000 €
- Dins els actes de la Festa Major hi haurà una exposició sobre Salut Mental i una xerrada informativa
- Del 7 al 14 de setembre s'instal.larà al municipi una exposició sobre el treball de les dones al Segrià.

El Sr. Alcalde desitja a tots els presents una bona Festa Major.

11.- PRECS I PREGUNTES.

No se'n presenten.

I sense que existeixi cap mes assumpte a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió quan són les 22:40 hores del dia de la data.

Artesa de Lleida, 29 de juny de 2009

L'Alcalde

La secretària

Ricard Pons Pico

Anna Gallart Oró